

Ref. LIC 02/2026

ANUNCI DE LICITACIÓ PER A L'ELABORACIÓ DEL PROJECTE D'IDENTIFICACIÓ DE LES PRIORITATS I LA PROPOSTA DEL TERCER SECTOR SOCIAL PER L'ACTUALITZACIÓ DE LA CARTERA DE SERVEIS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

1. Marc normatiu i prevalença

Aquesta licitació es regeix íntegrament per la [Normativa interna per a la gestió de compres i la contractació de serveis](#) de la Taula d'entitats del Tercer Sector Social de Catalunya, aprovada el 25 de febrer de 2026.

S'adverteix a les entitats licitadores que el present anunci constitueix un resum de les condicions de l'encàrrec i que, per tant, és responsabilitat del licitador conèixer i aplicar la totalitat dels requeriments, procediments i obligacions establerts en l'esmentada normativa, encara que aquests no apareguin detallats o repetits en aquest document.

En cas de qualsevol dubte, discrepància o contradicció, **prevaldrà sempre el que disposi la normativa de febrer de 2026.**

2. Entitat adjudicadora

Taula d'entitats del Tercer Sector Social de Catalunya i La Confederació, Patronal del Tercer Sector Social de Catalunya.

3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació de serveis d'anàlisi, diagnosi i elaboració d'una proposta estratègica de posicionament de la Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya i La Confederació, Patronal del Tercer Sector Social de Catalunya en relació amb la Cartera de Serveis Socials del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya. L'objectiu final és disposar d'un model coherent, actualitzat i representatiu de les necessitats del sector que serveixi com a eina d'incidència política davant l'Administració Pública per a la reforma del sistema de serveis socials català.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar l'objecte resultant en dos productes finals:

PRODUCTE 1: Mapa de la Cartera de Serveis Socials segons la perspectiva i paper del Tercer Sector Social. Aquest producte ha d'incloure el següent:

a) Diagnosi i mapatge de l'estat de la situació actual

- Radiografia de la prestació de serveis: Elaboració d'un mapa detallat dels serveis que actualment presten les entitats socials a Catalunya, identificant quins d'aquests estan recollits en la Cartera de Serveis Socials vigent i quins operen fora d'aquest marc però que caldria incloure. Això inclou serveis més enllà dels que són actualment competència del Departament de Drets Socials i Inclusió i, per tant, caldrà revisar altres àmbits.

A banda de descriure quins serveis dels detectats operen dins o fora de la Cartera, aquesta radiografia haurà d'incloure també una descripció dels serveis detectats segons:

- Anàlisi dels mecanismes de finançament: Identificació i classificació dels diversos mecanismes de finançament associats als serveis (concertació, subvenció, convenis o contractació pública).
- Transversalitat departamental: Identificació dels serveis segons la dependència orgànica del govern, diferenciant clarament entre el Departament de Drets Socials i d'altres àmbits com Salut, Educació, Empresa i Treball, Igualtat i Feminisme o Justícia.
- Dades quantitatives dels serveis que es visualitzin en aquest mapa: Intentar donar informació relativa a nombre d'entitats que presten cada un d'aquests serveis identificats, territorialització, informació econòmica, etc.

b) Recerca i anàlisi de demandes i treballs previs

- Sintetització de les demandes sectorials: Recopilació i anàlisi de les propostes fetes per les diverses federacions que integren la Taula del Tercer Sector Social i les entitats membres de La Confederació.
- Avaluació dels processos participatius: Revisió i anàlisi crítica del treball realitzat en el marc de les taules participatives sobre la Cartera de Serveis Socials dutes a terme amb el Govern de la Generalitat durant la passada legislatura, identificant punts d'acord, desacords i temes pendents de resolució. Revisar l'informe elaborat i publicat per l'anterior Govern, així com altres documents que hagi publicat en aquest sentit l'administració pública.
- Recollida de la informació per part de les diverses federacions que integren la Taula del Tercer Sector i les entitats membres de La Confederació en relació als escandalls de costos dels serveis gestionats per aquestes.

PRODUCTE 2: Model de Cartera de Serveis Socials des de la perspectiva del Tercer Sector Social. Aquest producte ha d'incloure el següent:

a) Definició del posicionament del Tercer Sector Social respecte al model de Cartera de Serveis Socials català i la seva actualització

- Proposta de model: Elaboració d'una proposta estructurada i coherent sobre quin ha de ser el model de la Cartera de Serveis Socials des de la perspectiva del Tercer Sector Social, adaptat a les necessitats socials del moment actual.
- Rol del Tercer Sector Social en aquest model: Definició del paper que ha d'ocupar el Tercer Sector Social dins de l'arquitectura de la Cartera de Serveis i altres mecanismes de finançament i provisió, posant èmfasi en l'estabilitat del finançament, la qualitat de l'atenció i la codecisió en el disseny de les polítiques públiques.

La **finalitat** d'aquest encàrrec és dotar a la Taula del Tercer Sector Social i a La Confederació d'un document tècnic de referència que permeti:

1. Disposar d'una argumentació tècnica sòlida per a la defensa de la suficiència econòmica i l'eficàcia dels serveis socials, i la necessitat de la seva revisió i actualització tenint en compte el paper del tercer sector social com a agent que fa servei públic.
2. Proposar un sistema de serveis socials més flexible, equitatiu i centrat en la persona, superant l'obsolescència de l'actual marc normatiu.

Elements importants a tenir en compte per l'elaboració de l'encàrrec:

- Amb l'objectiu de recollir el màxim de dades, caldrà que qui desenvolupi l'estudi dinamitzi i sistematitzi el **treball amb les entitats del tercer sector social** per garantir que s'assoleixen els requisits de cadascun dels dos productes amb suficient representació del sector, necessitats i demandes de totes les federacions i organitzacions membres de la Taula del Tercer Sector Social, i La Confederació, respectivament.
- Caldrà tenir en compte que la recerca d'informació que es necessita pot requerir de **peticions de transparència a les diferents administracions implicades**, element que caldrà tenir present en el cronograma del projecte.
- Tota la informació que es reculli caldrà ser registrada, ordenada i sistematitzada en un **format i repositori que permeti a la Taula i La Confederació poder explotar la informació** - també amb instruments de IA- tant durant l'execució del projecte com un cop finalitzat el contracte.

Les ofertes que es presentin han d'incloure una **proposta** que **concreti les accions** que es duran a terme per a elaborar-lo i una **planificació temporal** d'aquestes. La planificació temporal també haurà d'incloure la previsió de les

reunions de seguiment amb la Taula i La Confederació per a cada fase del projecte. Els documents finals han de ser resultat del procés de cocreació amb la Taula d'Entitats del Tercer Sector Social i La Confederació i, per tant, és des dels dos equips que s'anirà validant la forma, l'estructura i el cronograma.

Es tindran en compte també les ofertes que presentin propostes de millora en la definició dels processos i productes descrits en la licitació, sempre hi quan aquestes tinguin en compte els objectius i finalitats de l'encàrrec.

4. Calendari d'execució

L'encàrrec preveu l'entrega definitiva de tots els materials com a **màxim el 30 de novembre de 2026**, si bé es pactaran avançaments o una entrega esglaonada dels dos productes amb l'oferta adjudicada tenint en compte la proposta metodològica que aquesta presenti i les necessitats que tinguin la Taula i La Conferació lligades al context d'actualització de Cartera de Serveis Socials.

5. Pressupost de la licitació

El pressupost màxim per a aquesta licitació és de:

- **Base imposable del contracte:** 30.000,00 €
- **IVA (21,00%):** 6.300,00 €
- **Import total (IVA inclòs):** 36.300,00 €

Nota: Les ofertes que superin aquest import seran automàticament excloses.

La facturació entre les dues entitats atorgants i els terminis de pagament vindrà definida en el contracte de prestació de serveis.

6. Criteris de valoració (Segons Normativa de 25/02/2026)

La valoració de les propostes es realitzarà sobre un total de **100 punts**, distribuïts de la següent manera:

A. Proposta tècnica i metodològica (Fins a 45 punts)

- [15] punts: Qualitat i coherència del projecte tècnic proposat.
- [20] punts: Metodologia de treball.
- [10] punts: Cronograma. Adequació de les fases i reunions de seguiment/cocreació.

B. Experiència i capacitat tècnica (Fins a 20 punts)

- Adequació de l'equip de treball i experiència demostrada en projectes de complexitat similar.

C. Proposta econòmica (Fins a 15 punts)

- S'aplicarà la fórmula de valoració proporcional segons la normativa.

D. Criteris de responsabilitat i Bon govern (Fins a 20 punts)

Es valorarà l'acreditació de polítiques en els següents àmbits (5 punts per bloc):

1. **Responsabilitat social, laboral i territorial** (conciliació, gènere, inserció).
2. **Responsabilitat econòmica i solvència** (transparència salarial, rendició de comptes).
3. **Responsabilitat mediambiental** (gestió de residus, sostenibilitat).
4. **Política de qualitat, transparència i bon govern** (codis ètics, protecció de dades).

7. Presentació de candidatures (Format obligatori)

Per tal de garantir la transparència i l'objectivitat (Nivell 3), les propostes s'han de presentar en **dos documents separats i independents**:

- **DOCUMENT A: Proposta tècnica i econòmica.**
 - **IMPORTANT:** Aquest document ha de ser **estrictament anònim**. No pot contenir logos, noms de la persona jurídica, referències a clients ni signatures identificatives. El format ha de ser neutre (escala de grisos).
 - Extensió màxima: **15 pàgines**.
 - Contingut: Projecte tècnic, metodologia, cronograma i oferta econòmica.
- **DOCUMENT B: Documentació institucional.**
 - Contingut: Dades identificatives (NIF, contacte), CVs de l'equip, memòria de la persona jurídica i documentació acreditativa dels criteris de responsabilitat.

8. Calendari de la licitació i consultes

- **Data límit de presentació:**

Caldrà enviar les ofertes a **taula@tercersector.cat** amb la referència a l'assumpte del correu: **REF. LIC 02/2026.**

La data màxima per presentar les ofertes serà el dia **divendres 12 de juny (inclòs)**.

- **Sessió virtual de dubtes:**

El dia **9 de juny de 9h00 a 10h00** es farà una sessió virtual per resoldre dubtes i consultes. Les persones assistents a la reunió podran fer-ho de manera anònima mitjançant el següent enllaç de la plataforma TEAMS: [Sessió de dubtes licitació Cartera de Serveis | Microsoft Teams](#)

- **Resolució:**

La resolució del procés de licitació es publicarà la setmana del 22 de juny.

9. Penalitzacions i Clàusules Específiques

- **Qualitat lingüística:** En cas que els documents lliurats presentin deficiències en la qualitat lingüística, com faltes d'ortografia, errors sintàctics greus que dificultin la comprensió del text, construccions gramaticals inadequades o repeticions innecessàries, i sempre que se'n detectin més de vint (20), s'aplicarà una penalització equivalent al 10 % de l'import del servei, amb un import mínim de 600,00 €.
- **Llenguatge inclusiu i perspectiva de gènere:** Es valorarà positivament que els documents lliurats tinguin en compte l'ús de llenguatge inclusiu i la perspectiva de gènere en el seu enfocament i redacció.
- **Tercer Sector / ESS:** En cas d'empat en la puntuació, tindran prioritat les entitats del Tercer Sector Social o de l'Economia Social i Solidària.

10. Propietat intel·lectual, confidencialitat i subcontractació

- **L'autoria intel·lectual** del producte final, així com la propietat de totes les dades generades i els resultats de l'estudi, correspondran exclusivament a la **Taula d'entitats del Tercer Sector Social de Catalunya i La Confederació**. La part contractada no podrà fer ús particular de cap dada ni de cap resultat de l'estudi per a fins orientats al benefici propi ni a tercers.
- **Subcontractació:** L'entitat o actor adjudicat podrà subcontractar, amb prèvia revisió i acord per part de les entitats adjudicatàries, i fins a un màxim d'un 50% del valor del contracte. Aquest aspecte haurà de quedar especificat en la proposta metodològica.

En aquest supòsit, a la persona física o jurídica subcontractada li seran d'aplicació d'igual manera les clàusules, obligacions i requisits expressats en aquesta licitació.

11. Compliment del Protocol de prevenció, detecció i abordatge de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere

A la part contractada li serà d'aplicació el [Protocol de prevenció, detecció i abordatge de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere](#), mentre sigui vigent la relació contractual amb la Taula d'entitats del Tercer Sector Social de Catalunya i en relació a totes les actuacions que es duguin a terme durant el període del contracte.

12. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari actuarà com a encarregat del tractament d'acord amb la normativa vigent.

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Tractament de dades de les entitats licitadores

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018 (LOPDGDD), s'informa que les dades personals facilitades en aquesta licitació seran tractades per la **Taula d'entitats del Tercer Sector Social de Catalunya** (Responsable del Tractament) i La Confederació (com a entitat co-adjudicatària) amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació, l'adjudicació i, si escau, la formalització del contracte.

- **Legitimació:** El tractament és necessari per a l'aplicació de mesures precontractuals i l'execució del contracte.
- **Conservació:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a la gestió de la licitació i els terminis legals de prescripció de responsabilitats.
- **Drets:** Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant comunicació escrita a dades@tercersector.cat

2. El proveïdor com a Encarregat del tractament

En el cas que l'execució del contracte impliqui l'accés per part de l'adjudicatari a dades de caràcter personal titularitat de la Taula, l'adjudicatari tindrà la consideració d'**Encarregat del Tractament** i es compromet a:

1. **Finalitat:** Tractar les dades únicament seguint les instruccions documentades de la Taula i per a l'objecte d'aquest contracte.

2. **Confidencialitat:** Garantir que les persones autoritzades per tractar les dades es comprometin de forma expressa a respectar el deure de secret professional.
3. **Seguretat:** Implementar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc (xifrat, integritat, disponibilitat).
4. **Subcontractació:** No subcontractar cap part del servei que impliqui el tractament de dades a tercers sense l'autorització prèvia i per escrit de la Taula.
5. **Destrucció/Retorn:** Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de tornar o destruir totes les dades personals i les còpies existents, llevat que la llei n'exigeixi la conservació.
6. **Criteris de Responsabilitat:** L'adjudicatari acredita, mitjançant la presentació del **Document B**, que disposa d'una política activa de protecció i privacitat de dades, seguint els estàndards de bon govern de l'entitat.

Barcelona, 1 de juny de 2026.